

**Modulo Iscrizione
E. FERMI- FILANGIERI
Scuola
LTDD01701L - I.T.G. TALLINI- FILANGIERI FORMIA
Domanda di iscrizione al Primo anno
della scuola
Secondaria di II grado
Anno Scolastico 2020/21**

Nota al Trattamento dei Dati Personali

INFORMATIVA ALUNNI E TUTORI EX ART 13 GDPR 2016/679 E ART. 13 DLGS 196/2003

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n° 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandole quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare. I dati saranno trattati in ottemperanza art 5 del GDPR 2016/679 secondo i principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. Inoltre sono state adottate le misure e gli accorgimenti necessari al rispetto del principio di responsabilizzazione del titolare.

Chi è il Titolare del trattamento?

E' L'istituto I.I.S. "E. FERMI-FILANGIERI" rappresentato dal Dirigente Scolastico MONTI ROSSELLA a cui lei potrà in ogni momento rivolgersi per esercitare i suoi diritti o semplicemente richiedere informazioni relative al trattamento dei suoi dati utilizzando questi recapiti diretti : **Tel: 0771268425**, mail: ltis01700a@istruzione.it Inoltre il titolare ha nominato, come previsto dal GDPR 679/2016, il Responsabile della protezione dei dati (RPD) individuandolo nella persona: MILLI ATTILIO a quale rivolgersi direttamente utilizzando i seguenti recapiti diretti: mail: dpo@webmicrotech.it, telefono solo per urgenze: 077626110

Per quale finalità saranno trattati i personali?

I dati personali sono trattati dal personale della scuola, nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente che rappresenta la base giuridica del trattamento. Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

Quali dati trattiamo e a chi possono essere comunicati?

La natura dei dati trattati, oltre i personali riguarda anche dati *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*; e i dati giudiziari che sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale. Questa particolare tipologia di dati, trattati in forza del Regolamento (conforme allo schema-tipo predisposto dal MIUR ed approvato dal Garante) che abbiamo adottato, non saranno oggetto di diffusione e non saranno comunicati in paesi terzi al di fuori della comunità europea. Tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. 11/2017.

I dati personali, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica, potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria). I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi con cui codesta Istituzione scolastica ha in essere contratti di servizi finalizzati alla

fruizione da parte degli interessati dei servizi stessi. In particolare ad esempio, i dati potrebbero essere messi a disposizione di compagnie assicurative per la predisposizione di polizze assicurative, o ditte erogatrici di servizi mensa, nonché a società che gestiscono i servizi informatici e a imprese e tutor esterni del progetto alternanza scuola lavoro. A tal proposito vi informiamo che nel caso in cui i soggetti terzi in questione trattino i dati in modo continuativo, tali soggetti saranno nominati dalla presente istituzione scolastica, quali responsabili dei trattamenti rispetto ai servizi erogati. In merito alle attività orientamento, formazione e inserimento professionale i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni verranno comunicati e diffusi solo su richiesta degli interessati. Ai genitori dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi è consentito l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza (cod. civ. articoli 148 cc e 155-quinquies, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002). Nell'ambito delle attività legate all'incontro domanda e offerta di lavoro il trattamento dei dati personali e la pubblicazione on line dei curricula dei candidati avviene nel rispetto delle prescrizioni del dlgs 276/2003, come modificato dalla Legge 111/2011, e nel rispetto delle prescrizioni della Nota congiunta MIUR/Ministero del lavoro n°7572 del 4 agosto 2011.

Inoltre Vi informiamo che rispetto ad attività didattiche attinenti ad attività istituzionali previste all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quali a titolo esemplificativo attività di laboratorio, manifestazioni e competizioni sportive ed eventuali premiazioni, codesta Istituzione scolastica potrà pubblicare foto o video sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola in via temporanea **previo consenso preventivo**, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti. In merito alle attività ed iniziative appena menzionate, il singolo interessato ha sempre la possibilità di comunicare alla scuola la volontà che le immagini e i video relativi a tali specifiche attività non vengano diffuse.

Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i dati?

Come: Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato sia con supporti cartacei che elettronici, da parte di soggetti interni appositamente autorizzati a cui è consentito l'accesso nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che vi riguardano e nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Dove: I dati verranno conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID presso conservatori accreditati e/o presso i nostri plessi.

Quanto tempo: I dati vengono conservati per il tempo necessario allo svolgimento delle attività istituzionali nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e libertà personali?

Il Titolare garantisce che il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità di cui alla presente informativa. Il trattamento utilizza standard di sicurezza elevati e conformi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Tutti i soggetti sopra menzionati sono adeguatamente istruiti dal Titolare per operare seguendo i requisiti di sicurezza e protezione dei dati equivalenti a quelli offerti dal Titolare stesso e sono a questo proposito stati nominati responsabili del trattamento dati. Il Titolare, nel rispetto dei principi previsti nel nuovo regolamento che ha ampliato le responsabilità dei titolari, principio di responsabilizzazione (accountability), privacy by design e by default, ha nominato un responsabile per la protezione dei dati personali, redatto registri del trattamento dati per ogni responsabile, redatto un piano di sicurezza dove i rischi sono stati accuratamente analizzati e sono state adottate idonee contromisure e formato tutto il personale incaricato dei trattamenti.

Quali sono i miei diritti e come esercitarli?

I suoi diritti sanciti nell'art 7 del DLGS 196/2003 sono stati ampliati dal GDPR 2016/679 art. da 15 a 22 e riguardano la possibilità di accesso, cancellazione, opposizione, portabilità, rettifica e limitazione del trattamento. Consulti l'allegato per una più chiara ed esaustiva trattazione dei suoi diritti esercitabili rivolgendosi, come indicato, direttamente al titolare o all'RPD. Inoltre è possibile esporre reclamo diretto al Garante, il GDPR 2016/679, infatti, all'art 77 recita: *"Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il presente regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione"*. **Per l'esercizio di questo ulteriore suo diritto si avvalga delle indicazioni fornite al seguente indirizzo:**

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Il Sottoscritto

Cognome *			
Nome *			
Data nascita *			
Cittadinanza *		Provincia *	
Comune o Stato Estero di Nascita *			
Sesso *		Codice Fiscale *	
Documento * : Tipo		Numero	
In Qualita' di *	Genitore ☐	Affidatario ☐	Tutore ☐
Residenza *			
	indirizzo		
	comune	c.a.p.	prov
Domicilio			
(solo se diverso dalla Residenza)	indirizzo		
	comune	c.a.p.	prov

Contatti

indirizzo e-mail principale	secondo indirizzo e-mail
recapito telefonico (rete fissa/cellulare)	Altro recapito telefonico

L'alunno/a è in affido congiunto?

SI NO

Ai sensi dell'articolo 155 del Codice Civile se l'affido non e' congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola/CFP entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

CHIEDE L'iscrizione alla classe prima dell'Alunno/a

Cognome *			
Nome *			
Data nascita *			
Cittadinanza *		Provincia *	
Comune o Stato Estero di Nascita *			
Sesso *		Codice Fiscale *	
Residenza *			
	indirizzo		
(solo se diversa dalla residenza del Genitore)			
	comune	c.a.p.	prov

Domicilio

indirizzo			
comune		c.a.p.	prov

Lingue straniere studiate nella scuola di provenienza: *

Inglese ☐ Francese ☐ Spagnolo ☐ Tedesco ☐

Scuola di provenienza

Alunno con disabilità' *

SI NO

Alunno con DSA *

SI NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) *

SI NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno, rispettivamente, con disabilità' o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Indirizzi di Studio/Licei e Opzioni curriculari per la scuola LTTD01701L - I.T.G. TALLINI – FILANGIERI FORMIA

Priorità' (1)

☐

TECNICI – ECONOMICO – BIENNIO COMUNE

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

☐

SISTEMI INFORMATIVI
AZIENDALI

OPZIONE DAL 2^ BIENNIO

☐

RELAZIONE INTERNAZ.
MARKETING

OPZIONE DAL 2^ BIENNIO

☐

TECNICI - ECONOMICO – TURISMO

☐

SECONDA LINGUA
FRANCESE

SECONDA LINGUA - FRANCESE A PARTIRE DAL 1^ ANNO
E TERZA LINGUA - SPAGNOLO DAL 3^ ANNO

☐

TECNICI - TECNOLOGICO - BIENNIO COMUNE
COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

☐

TECNICI - TECNOLOGICO - GRAFICA
E COMUNICAZIONE

☐

TECNICI - TECNOLOGICO - BIENNIO COMUNE
CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

(1) Almeno uno degli indirizzi di studio/corsi deve essere selezionato.

La priorit  della scelta va espressa seguendo l'ordine numerico crescente (Es. 1 - Priorit  pi  alta, 2..., 3...). La stessa priorit  non pu  essere data a pi  scelte

Scelta dell'insegnamento della religione cattolica

Insegnamento della religione cattolica

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica *

SI NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformita' all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorita' scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalita' di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni), dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuera' ad assicurare, nel quadro delle finalita' della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della liberta' di coscienza e della responsabilita' educativa dei genitori, e' garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorita' scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Le attivita' alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico

☐ Ho preso visione della nota informativa pubblicata nella sezione IoStudio del sito del MIUR. Chiedo di aderire al servizio accettandone le condizioni

Nelle sezioni seguenti vengono riportate le informazioni ritenute necessarie dalla scuola per il raggiungimento di specifici obiettivi inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa (POF)

Dati Secondo Genitore

Cognome

Nome

Data nascita

Cittadinanza

Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso Codice Fiscale

Residenza
indirizzo

Contatti

indirizzo e-mail principale recapito telefonico (rete fissa/cellulare) Altro recapito telefonico

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente, da : *

Cognome	Nome	Data Nascita	Grado Parentela

* Non riportare i dati gia' inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e secondo genitore (se presente)

Dichiarazione ISEE

il reddito imponibile (rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare e' di euro

(dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire della riduzione dei costi di mensa o altri servizi)

Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

COMUNICAZIONE

Per il monitoraggio del PROFITTO e della FREQUENZA, i genitori possono consultare il Registro Elettronico

FIRMA

CONSENSO RIPRESE TELEVISIVE E/O FOTOGRAFICHE

Nota:

ESPRIMERE IL CONSENSO alla divulgazione di elaborati di vario tipo, alla divulgazione delle immagini foto e filmati sia attraverso i normali canali di pubblicizzazione che attraverso il sito web dell'istituto. **Firma**

Motivazione:

Partecipazione ad attività, progetti, spettacoli, concorsi, visite culturali, manifestazioni anche in rete con altre istituzioni, in collaborazione con altri Enti ed Associazioni.

PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE

Nota:

1 LUGLIO - 18 LUGLIO 2020 consegnare Attestato superamento Esame conclusivo primo ciclo di studi; n. 2 foto; ricevuta versamento cc 10408045 intest. a I.I.S. E. Fermi-Filangieri Formia a nome dell'alunno indicando la classe.

Motivazione:

COMPLETAMENTO ISCRIZIONE

Informazioni sull'Alunno/a

Alunno/a ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie SI NO

Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia nel formato gg/mm/aaaa

Alunno/a in affidamento ai servizi sociali SI NO

Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore SI NO

Alunno/a con genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego SI NO

Alunno/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri in situazione di disabilità o di invalidità riconosciuta da una struttura pubblica SI NO

Alunno/a con allergie/intolleranze alimentari certificate SI NO

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata

Altri fratelli/sorelle frequentanti istituti nella stessa zona della scuola

Attività e Progetti Offerti dalla Scuola

ATTIVITÀ E PROGETTI

LE ATTIVITÀ ED I PROGETTI OFFERTI DALLA SCUOLA SONO CONSULTABILI SUL SITO

WWW.IISFERMIFILANGIERIFORMIA.IT NELLA VOCE "PTOF"

Lingue Straniere Curricolari

☐ Inglese

☐ Francese

☐ Spagnolo

LA SCELTA INDICATA DALLA FAMIGLIA SARA' SUBORDINATA A

QUANTO STABILITO DALLE NORME RIVOLTE AL CONTENIMENTO

DEGLI ESUBERI DEI DOCENTI DI LINGUA STRANIERA.

Criteri per l'Accoglimento delle Domande

Numero di Delibera 94 Data Delibera 16/01/2015

In ordine di priorità saranno presi in considerazione prima gli alunni residenti e poi quelli non residenti

FAMIGLIE RESIDENTI

- 1) Alunni residenti diversamente abili
- 2) Alunni orfani di un genitore
- 3) Alunni residenti con genitore separato/tutore affidatario
- 4) Alunni residenti con fratelli che frequentino il nostro Istituto
- 5) Alunni residenti con parenti che frequentino il nostro Istituto
- 6) Alunni ripetenti provenienti da altri Istituti

FAMIGLIE NON RESIDENTI

- 1) Alunni residenti diversamente abili
- 2) Alunni orfani di un genitore
- 3) Alunni non residenti ma domiciliati nel Comune di Formia
- 4) Alunni non residenti con genitore separato/tutore affidatario
- 5) Alunni non residenti con fratelli che frequentino il nostro Istituto
- 6) Alunni non residenti che abbiano fratelli che frequentino altre scuole del Comune di Formia
- 7) Alunni non residenti con genitore che lavora nel Comune di Formia
- 8) Alunni non residenti con parenti che frequentano il nostro Istituto
- 9) Alunni non residenti ripetenti provenienti da altri Istituti

Note della Famiglia (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

Contatti della Scuola/CFP

Nome Cognome	Posta elettronica	Telefono
NECULAI MARINELA	LTIS01700A@istruzione.it	0771268425
PERRONE ROBERTO	LTIS01700A@istruzione.it	0771268425

Giorni di Consulenza

Giorno	Apertura	Chiusura
Lunedì'	09:30	13:00
Martedì'	09:30	13:00
Mercoledì'	09:30	13:00
Giovedì'	09:30	13:00
Venerdì'	09:30	13:00
Sabato	09:30	13:00

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

LTTD01701L