



Alla Prof.ssa Paola Panagrosso

Al DSGA Agli Atti Al sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il progetto presentato; Visto il PTOF dell'Istituto;

Vista la candidatura dell'interessata e la possibilità di esonero dalle ore di insegnamento, prot. n.9844/VII.6

Vista la designazione del collegio dei docenti di cui al verbale n. 2 del 13/09/2019;

Visto l'art. 88 del CCNL- Comparto scuola 2006-2009 del 29.01.2007,

NOMINA

la S.V. Funzione Strumentale Area 1 "Area di Coordinamento e raccordo PTOF, Autovalutazione e Progettazione di Istituto- supporto docenti", per l'anno scolastico 2019/2020, che prevede:

- Promozione e coordinamento l'attività progettuale della scuola attraverso uno stretto rapporto con la dirigenza, le altre FF. SS e gli organi collegiali
- Coordinamento lavori della commissione POF, elaborazione e revisione del PTOF
- Analisi del contesto per la rilevazione dei bisogni formativi e la definizione delle scelte educative della Istituzione Scolastica
- Monitoraggio e valutazione delle attività progettuali (verifica della congruenza con gli obiettivi del Piano, piano di fattibilità, fasi di sviluppo, ricerca valutativa)
- Azioni di rendicontazione sociale
- Comunicazione interna per la diffusione dell'informazione; condivisione delle migliori pratiche e dei materiali didattici
- Accoglienza dei nuovi docenti e il coordinamento delle attività di tutoring
- Diffusione e utilizzo delle nuove tecnologie nella prassi didattica e comunicativa
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale docente, per la formazione continua e l'aggiornamento

Tali attività risultano integrate dalla proposta progettuale da Lei presentata ed illustrata al Collegio docenti.

L'incarico sarà espletato in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori, gli altri docenti incaricati di FS, i responsabili di laboratorio, i docenti referenti per le varie attività progettuali e il DSGA.

Le attività svolte saranno debitamente monitorate per il report.

Al termine dell'anno scolastico, a conclusione di tutte le attività, sarà presentata una relazione conclusiva dell'attività svolta.

Al completo svolgimento dei compiti assegnati al suo incarico, Le verrà riconosciuto un compenso, stabilito in sede di contrattazione integrativa.

Il compenso verrà liquidato al termine dell'anno scolastico a consuntivo dell'attività svolta su determinazione del Dirigente Scolastico, visti gli obiettivi raggiunti e la delibera di approvazione del Collegio docenti.

Data e firma per accettazione

Sede centrale: I.T.E. "G. Filangieri (LTTD01701L) - Via della Conca, 37 - 04023 Formia (LT) tel. 0771 268425 Sede associata: I.P.I.A. "E. Fermi" (LTRI017012) - Via E. Filiberto, 13 - Formia (LT) tel. 0771 790090 Sede associata: I.T. C.A.T. "B. Tallini" (LTTD01701L) - Via dei Rovi, Loc. Penitro - Formia (LT) tel. 0771 738615

Codice Istituto: LTIS01700A - C.Fiscale: 81003410594- E-mail: ltis01700a@istruzione.it - pec: ltis01700a@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Rossella Monti