

Formia, 19/12/2019

All'Albo Online – Sito web

CIG: ZBA2B3BC8D**DETERMINA A CONTRARRE****Affidamento diretto sotto i 10.000 € al MEPA*****Il Dirigente Scolastico***

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*" e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTO** il P.T.O.F. d'istituto per gli anni scolastici 2016/2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 159 del 29/11/2019;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 131 del 14/03/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 154 del 27/09/2019 con la quale si autorizza il piano di acquisti con finanziamento del residuo di "Erasmus plus";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 del 23/10/2017, modificato con delibera n. 124 del 11/02/2019 e aggiornato con delibera n. 136 del 14/03/2019;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle



VISTO

offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»; in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

VISTO

l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista»;

VISTE

le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO

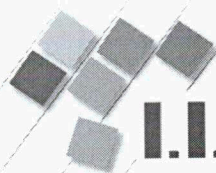
l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale



pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che *«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;*

CONSIDERATO

che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda); l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;*

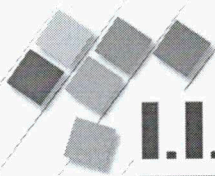
VISTO

VISTO

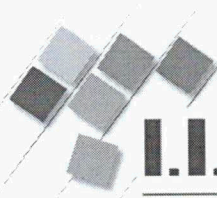
l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della*



- RITENUTO** *suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;*
che la prof.ssa Rossella MONTI, D.S. dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di acquistare un drone e relativo software di fotogrammetria per la sede "Tallini";
- TENUTO CONTO** che le convenzioni quadro della CONSIP non prevedono materiale di tal tipo, come da allegata scheda di rilevazione stampata dal servizio "Acquistinrete" alla data di pubblicazione della presente determinazione;
- VERIFICATO** che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro"*;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 4.348,50, IVA esclusa, (€ 956,67, IVA pari a € 5.305,17 inclusa);
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle dell'operatore CSC Centro Servizi Computer di Lorenzo Sarria via Buccari,8 – 07100 Sassari (SS) – P. IVA 01735920900;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 36, comma 6-ter, del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal Decreto Sblocca Cantieri, la Stazione Appaltante procede esclusivamente alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;
- TENUTO CONTO** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale *«Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;*



- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZBA2B3BC8D**;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 4.384,50, oltre IVA (pari a € 5.305,17 IVA compresa) trovano copertura nel bilancio annuale per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), della fornitura avente ad oggetto materiale vario per la sicurezza all'operatore economico CSC Centro Servizi Computer, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 5.305,17, IVA inclusa (€ 4.348,50 + IVA pari a € 956,67).

Art. 3

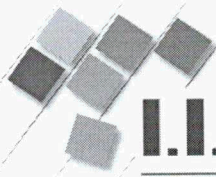
Di autorizzare la spesa complessiva € 5.305,17 IVA inclusa da imputare sul capitolo A 05-12 Erasmus + "Migrant" dell'esercizio finanziario 2019.

Art. 4

La **fornitura/prestazione del servizio** di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 15 giorni dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Di approvare l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.



Art. 6

Di nominare il D.S. prof.ssa Rossella MONTI quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 7

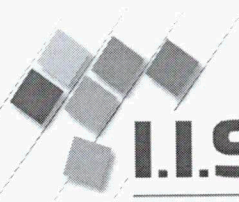
La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto.
Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: ltis01700a@pec.istruzione.it.

Art. 8

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossella MONTI





Formia, 19/12/2019

All'Albo Online – Sito WEB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le convenzioni CONSIP attive;
VISTA l'assenza di convenzioni attive relative alla fornitura di drone e software;
VISTA la necessità di procedere in tempi brevi all'acquisto di un drone e relativo software di fotogrammetria per la sede "Tallini" ;

DICHIARA

che non vi sono convenzioni CONSIP attive relative alla fornitura di drone e software.
La stampa della ricerca delle convenzioni attive costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

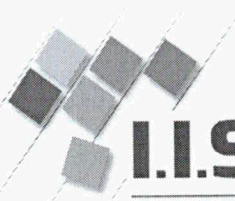
ACCORDI QUADRO	CONVENZIONI	MERCATO ELETTRONICO	SISTEMA DINAMICO	ORDINA PER	PREFERITE
<p>ALIMENTI, RISTORAZIONE E BUONI PASTO</p> <p>Buoni pasto 9 ✓</p> <p>CONVENZIONI 30/07/2019</p> <p>Buoni pasto 8 ✓</p> <p>CONVENZIONI 12/12/2018</p> <p>Buoni pasto ✓</p> <p>SISTEMA DINAMICO 28/11/2018</p>	<p>ARREDI E COMPLEMENTI</p> <p>Arredi ✓</p> <p>SISTEMA DINAMICO 18/06/2018</p> <p>SERVIZI ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 08/06/2017</p> <p>BENI ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017</p>	<p>ATTREZZATURE E INDUMENTI</p> <p>SERVIZI ✓</p> <p>Mercato Elettronico della P.A. per l'acquisto di diverse tipologie di servizi</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 08/06/2017</p> <p>BENI ✓</p> <p>Mercato Elettronico della PA per l'acquisto di diverse tipologie di beni</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017</p>	<p>EDITORIA, EVENTI E COMUNICAZIONE</p> <p>SERVIZI ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 08/06/2017</p> <p>BENI ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017</p> <p>Rassegna stampa ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 26/01/2016</p>		
<p>ENERGIA, CARBURANTI E LUBRIFICANTI</p> <p>Fonti rinnovabili ed efficienza energetica ✓</p> <p>SISTEMA DINAMICO</p> <p>AQ Buoni acquisto 1 ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 17/12/2019</p> <p>Energia elettrica 17 ✓</p> <p>CONVENZIONI 11/12/2019</p>	<p>GESTIONE DEGLI IMMOBILI</p> <p>Servizi di Facility Management Grandi Immobili ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 12/12/2019</p> <p>Facility Management 4 ✓</p> <p>CONVENZIONI 04/12/2019</p> <p>Servizi di pulizia uffici, università e enti di ricerca - Piccoli immobili ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 22/03/2019</p>	<p>INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER L'UFFICIO</p> <p>Servizi di Print & Copy Management 3 ✓</p> <p>CONVENZIONI 18/12/2019</p> <p>Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per... ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 13/12/2019</p> <p>Tecnologie Server 3 ✓</p> <p>CONVENZIONI 10/12/2019</p>	<p>LAVORI</p> <p>Lavori di manutenzione - Edili ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 01/07/2016</p> <p>Lavori di manutenzione - Impianti ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 01/07/2016</p> <p>Lavori di manutenzione - Idraulici, Marittimi e Reti Gas ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 01/07/2016</p>		

Sede centrale: I.T.E. "G. Filangieri (LTTD01701L) - Via della Conca, 37 - 04023 Formia (LT) tel. 0771 268425

Sede associata: I.P.I.A. "E. Fermi" (LTRIO17012) - Via E. Filiberto, 13 - Formia (LT) tel. 0771 790090

Sede associata: I.T. C.A.T. "B. Tallini" (LTTD01701L) - Via dei Rovi, Loc. Penitro - Formia (LT) tel. 0771 738615

Codice Istituto: **LTIS01700A** - C.Fiscale: **81003410594** - E-mail: ltis01700a@istruzione.it - pec: ltis01700a@pec.istruzione.it



<p>☆ 3</p> <p>PRODOTTI, MATERIALI E CONSUMABILI</p> <p>Stampanti 15 ✓</p> <p>CONVENZIONI 31/10/2018</p> <p>BENI ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017</p> <p>Stampanti 14 ✓</p> <p>CONVENZIONI 11/01/2017</p> <p>VEDI TUTTE</p>	<p>☆ 3</p> <p>RIFIUTI</p> <p>SERVIZI ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 08/06/2017</p> <p>BENI ✓</p> <p>MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017</p> <p>Servizi di raccolta e trasporto a recupero/smaltimento dei rifiuti sanitari ✓</p> <p>SISTEMA DINAMICO 29/12/2016</p> <p>VEDI TUTTE</p>	<p>☆ 34</p> <p>SANITÀ, RICERCA E WELFARE</p> <p>Farmaci Biologici 2 ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 28/11/2019</p> <p>Tomografi a risonanza magnetica (RM) 2 ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 22/11/2019</p> <p>Stent coronarici ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 11/11/2019</p>	<p>☆ 10</p> <p>SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA P.A.</p> <p>Servizi di assistenza tecnica per le Autorità di Gestione e di Certificazio... ✓</p> <p>CONVENZIONI 27/07/2019</p> <p>Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 06/02/2019</p> <p>Convenzione stipulata dalla Città metropolitana di Milano per l'acquisto de... ✓</p> <p>CONVENZIONI 07/05/2018</p>
<p>☆ 6</p> <p>STRADE, VERDE PUBBLICO E GESTIONE DEL TERRITORIO</p> <p>Servizio Luce 4 ✓</p> <p>CONVENZIONI 12/02/2019</p> <p>Gestione ed efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubb... ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 19/12/2018</p> <p>Gestione ed efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubb... ✓</p> <p>ACCORDI QUADRO 19/12/2018</p>	<p>☆ 12</p> <p>VEICOLI, MOBILITÀ E TRASPORTI</p> <p>Veicoli in acquisto 10 ✓</p> <p>CONVENZIONI 29/11/2019</p> <p>Veicoli in noleggio 14 ✓</p> <p>CONVENZIONI 04/09/2019</p> <p>Veicoli per le forze di sicurezza in acquisto 3 ✓</p> <p>CONVENZIONI 28/08/2019</p>		



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossella MONTI

